
T.C
ONDUKUZMAYIS KAYMAKAMLIĞI
BALLICA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslû bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ *.....	21
VİZYONUMUZ *.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Feysel ŞAHİN	Okul Müdürü	Şenol AYAR	Öğretmen
Buse BALAKÇI	Teknik Müdür Yardımcısı	Halis Hakan BAYRAKTAR	Öğretmen
Adem GÜLER	Öğretmen	Tacettin KOCA	Öğretmen
Coşkun ÖNKOL	Öğretmen	Yalçın DENİZ	Öğretmen
Aysel KARAGÜLMEZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Serdar DEVECİ	Öğretmen
Dilek DAĞAŞAN	Okul Aile Birliği Bşk. Yrd.	Yaşar GİRGİN	Üye

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz ilk olarak 1983 yılında eğitim-öğretime Ballica Ortaokulu'nda 50 öğrenci ile öğretime başlamıştır. Cumhuriyetimizin kuruluşunun 60. Yılında açılması ve kasaba adının Ballica olmasından dolayı okulun adı 2019 yılına kadar BALLICA 60. YIL ÇOK PROGRAMLI LİSE olarak tescil edilmiştir. 2019 yılında ise BALLICA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ olarak değiştirilmiştir. 1992-1993 Öğretim yılında ise şu anki binasına taşınmıştır.

1994-95 Öğretim yılında, daha önce Orta Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı olan ve genel lise programı uygulayan okulumuz MEB Mesleki ve Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı Çok Programlı Lise olarak faaliyete geçmiştir.

2006 / 2007 Eğitim-öğretim yılında yeni yapılan Emine AKKOYUNLU ek binası ile birlikte bu günkü fiziki imkanına kavuşmuştur.

OKULUMUZDA BULUNAN ALANLAR

Okulumuz bünyesinde:

1-Elektrik-Elektronik Alanı,

2-Muhasebe Alanı,

3-Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı,

4-Büro Yönetim Alanları bulunmaktadır.

Ayrıca önümüzdeki yıl için bir yeni alanın (Metal Teknolojiler Alanı) açılması teklif edilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Samsun		İlçesi: Ondokuzmayıs			
Adres:	Pazar Mahallesi Lise Caddesi No:14	Coğrafi Konum (link)*:	https://earth.google.com/web/@41.49285512,36.07846351,15.63050504a,765.31700674d,35y,66.07068646h,44.9999856t,0r/data=CgQaAhgD		
Telefon Numarası:	03625113872	Faks Numarası:	03625112679		
e- Posta Adresi:	766819@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Ballicacpal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	766819	Öğretim Şekli:	Tam gün(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı *	66		
Öğrenci Sayısı:	Kız	106	Öğretmen Sayısı	Kadın	35
	Erkek	219		Erkek	18
	Toplam	325		Toplam	53
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21,6	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21,6
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 6.1	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		:769,2	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	4	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	18	35	53
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	4	5
Yardımcı Personel	2	3	1
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	23	47	66

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3+2	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha		YOK
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı	VAR	
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı	VAR	
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi	VAR	
Öğretmenler Odası (m2)	72	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturum Alanı (m2)	5258	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1317			
Okul Kapalı Alan (m2)	3941			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	60			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AMP-9/A	21	3	24	AMP 11/MF	3	10	13
AMP-9/B	0	24	24	AMP 12/B	2	1	3
AMP-9/C	5	14	19	AMP 12/E	0	18	18
AMP 10/ÇG	21	2	23	AMP 12/G	12	0	12
AMP 10/ELT	1	22	23	AMP 12/H	2	8	10
AMP 10/MF	4	8	12	UGL 4 YAŞ	7	9	16
AMP 11/ÇG	7	2	9	UGL 5 YAŞ	9	5	14
AMP 11/ELT	0	16	16	MESEM	13	76	89

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	48	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

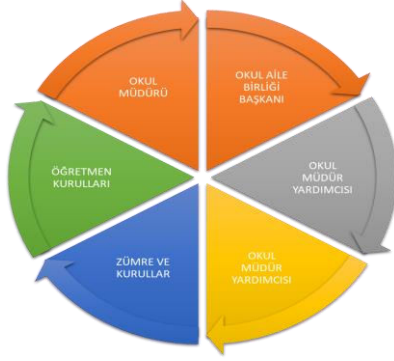
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	78.175,2	74.250
2023	275.796,77	271.796

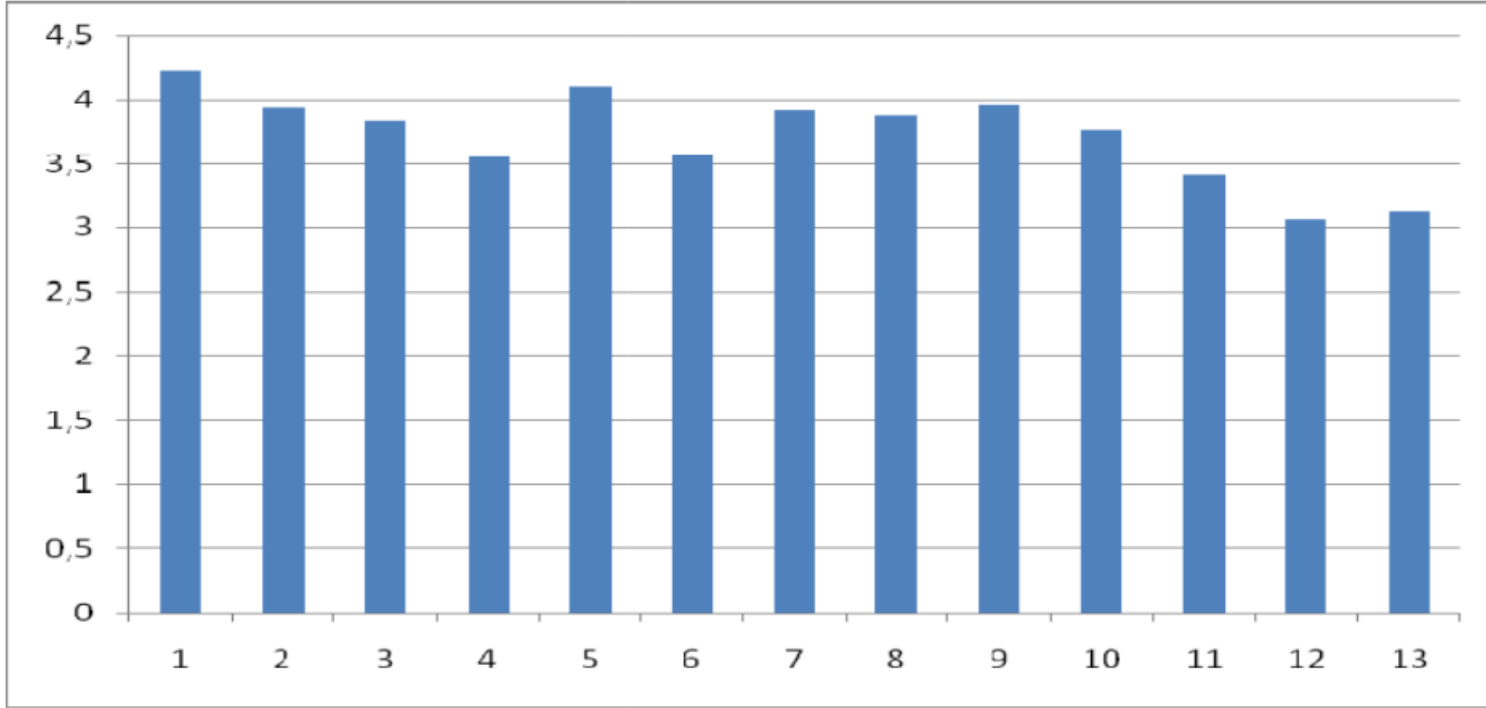
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

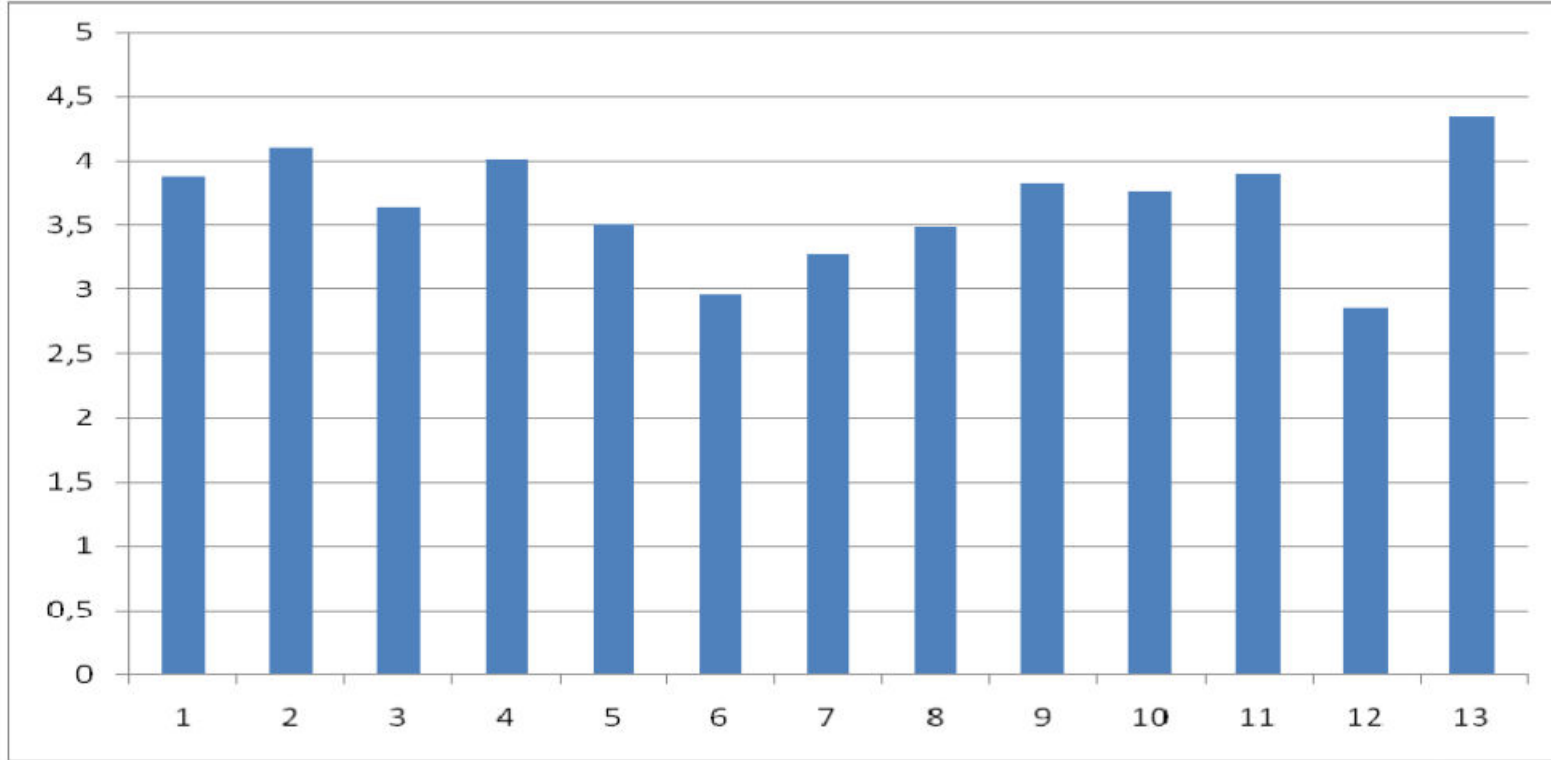
- 1-Okulumuzda kararlar çalışanların katılımıyla alınır=%98
- 2-Kurumuzdaki tüm duyurular zamanında iletilir=%98
- 3-Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık ve objektiflik esastır=%97
- 4-Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm=%97
- 5-Okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır=%96
- 6-Teknik açıdan yeterli donanıma sahiptir=%95
- 7-Öğretmenler ayırım yapmamaktadır=%98



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık değildir,

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlere daha fazla yer verilmesi gerekmektedir. Okul kantininin daha etkin denetlenmesi gerekmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

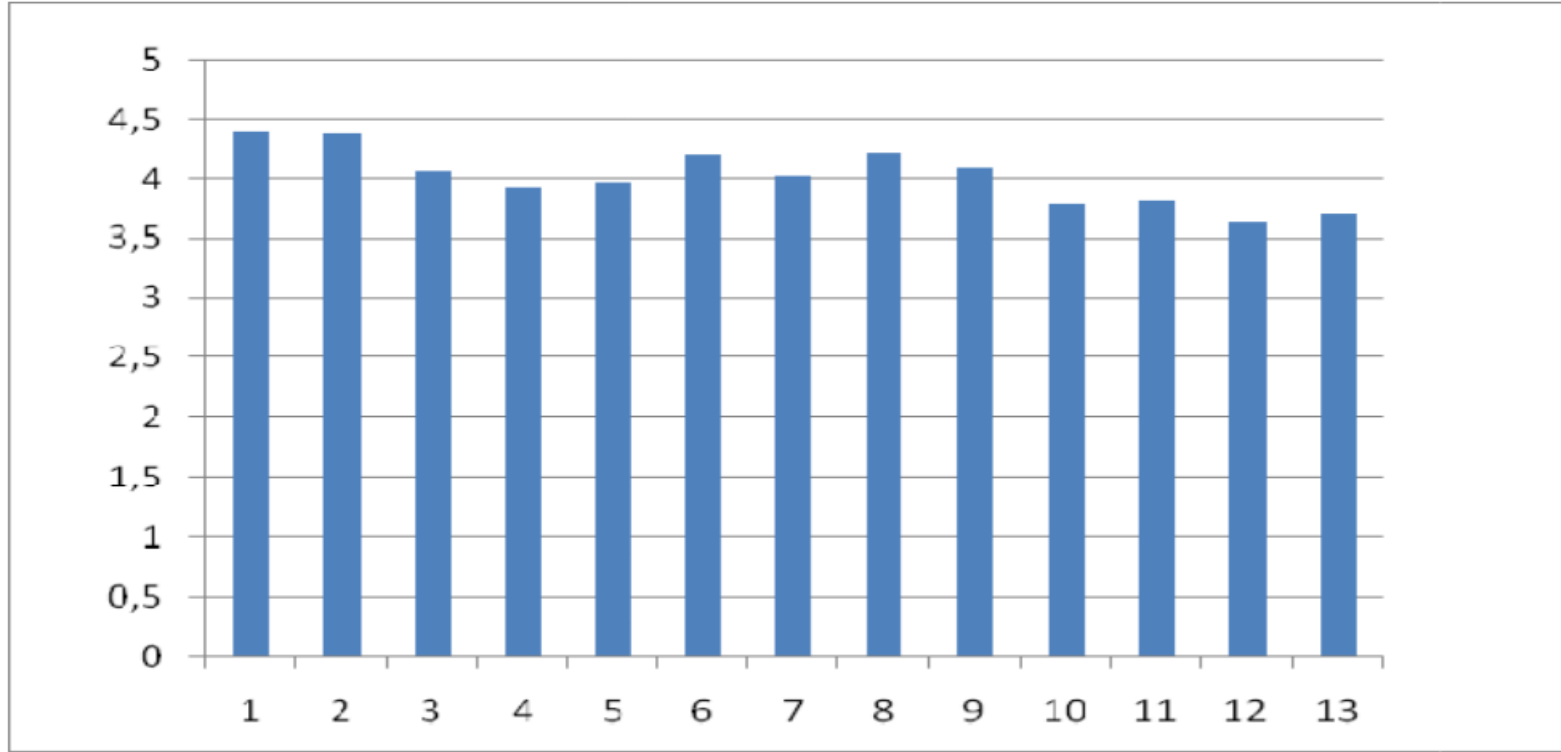


Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil tavır gören. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunan, yenilik çalışmalarında destek olan. Öğretmenler arası işbirliğine önem veren. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alın bir kurum.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Araç gereçler yönünden yenilikler yapılmalı.

Okulda daha objektif ödül sistemi oluşturulmalı.

Veli Anketi Sonuçları:



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkânım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki yetersizlikler. Sanatsal ve sosyal etkinliklere daha fazla yer verilmemesi. Veliyle daha fazla iş birliğinin olmaması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kalifiye Eleman Yetiştirilmesi Okulda disiplin vakalarının az olması. Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olması
Çalışanlar	İnsan Kaynağının Genç Ve Dinamik Olması Güçlü İnsani İlişkiler Mesleki Ve Kişisel Dayanışmanın Sağlanabilecek Olması Yerleşik ve köklü bir kurum kültürünün mevcut olması,
Veliler	Okulu takip etmeleri

Bina ve Yerleşke	Merkezde bulunduğumuz için kültürel faaliyetlerin okulumuzda yapılması
Donanım	Okul bahçesinin düzeni, Sportif faaliyetler bakımında öğrenciyi memnun edecek tarzda olması
Bütçe	Bakanlık bütçesi dahilinde olması
Yönetim Süreçleri	Üst ve alt kademedeki çalışanlarla iletişim halinde olması
İletişim Süreçleri	İletişim araçları ve donanımı bakımından bilgilerin eksiksiz tamamlanması vb

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Gelecek ile ilgili bir düşüncelerinin olmaması, Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması
Çalışanlar	Memur ve Hizmetli eksikliği
Veliler	Okul aile birliği ve kurul toplantılarına katılımın az olması, kendi çocuklarına ve okula duyarsız olmaları
Bina ve Yerleşke	
Donanım	Atölyelerin donanımları ilerleyen teknoloji karşısında özelliğini yitirmesi, Kapalı spor salonunun olmaması
Bütçe	Okul aile birliğinden bütçenin yeterince sağlanamaması, dolayısı ile tüketim malzeme ihtiyacının artması
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda bir çok alan olması nedeniyle her alana zamanında yetişememe
İletişim Süreçleri	Teknolojinin ulaşamadığı yerlerin olması
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Belediyemiz okulun fiziki durumu ile ilgili eksikliklerin giderilmesinde destek vermektedir.
Ekonomik	İlçe ekonomisi orta alt düzeydedir.

Sosyolojik	İlçe halkı okula karşı duyarlı ve iyimserdir.
Teknolojik	İmkanlar ölçüsünde teknolojik gelişmeler takip edilerek kullanılmaktadır.
Mevzuat-Yasal	MEB tarafından yürütülmektedir.
Ekolojik	Deniz ve dağcılık turizmine elverişlidir.

Tehditler

Politik	İlçenin küçük olması ulaşılabilir kaynak ve alan azlığına sebep olmaktadır.
Ekonomik	Gelir seviyesi düşük bir veli profili mevcuttur.
Sosyolojik	Öğrencilerin bir kısmı taşınmalı olarak köylerden gelmektedir
Teknolojik	Teknolojinin etkin, etkili ve doğru kullanımı konusunda yeterli gelişmişlik yoktur.
Mevzuat-Yasal	Alan / dal açılması oldukça zor olup uzun sürmektedir.
Ekolojik	Taşınmalı gelen öğrencilerin sayısı çok olup köylerden kışın gelmesinde sorunlar yaşanmaktadır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Çevre ve Dönem Şartlarına uygun Bölümler açmak, Okulu tanıtıcı broşür ve gazete hazırlamak
2	Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda devamsızlık ve okul terklerini azaltmak.
3	Okulöncesi dönemde okula uyum sürecinde uygulanan stratejiler ve karşılaşılan sorunlar hakkında öğretmen görüşlerinin incelemektir
4	Özel eğitime gereksinimi olan bireylerin eğitim ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak için özel olarak yetiştirilmiş personel, geliştirilmiş eğitim programları ve yöntemleri, uygulamak
5	Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.
6	Atölye ve laboratuvar malzemelerini teknolojiye uygun şekilde geliştirmek

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.
2	Atölye ve laboratuvar malzemelerini teknolojiye uygun şekilde geliştirmek
3	Spor turnuvaları düzenlemek ,Teknik ve kültürel geziler düzenlemek, Yılsonu etkinlikleri düzenlemek.
4	Okul-veli işbirliğini artırmak. Genel okul veli toplantılarının dışında sınıf bazında en az 1 veli toplantısı . Genel okul veli toplantılarının dışında sınıf bazında en az 1 veli toplantısı yapıldıktan sonra ev ziyareti ile veli rehberliği Yapmak
5	Çevredeki kurum ve kuruluşlar ile işbirliğini arttırmak, Her alana ait sektörden en az bir deneyimli eleman getirilerek seminer vermek
6	Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.
2	Okulun hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.
3	Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

4	Etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve bakanlık hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.
5	Okul kantin temizlik hijyen denetimine önem vermek,
6	Okul ortamındaki önlenabilir ve öngörülebilir bütün risklerin tespit edilip önlemlerin alınması için “iş sağlığı ve güvenliği (İSG)” ekiplerinin kurulması
7	Taşıma yoluyla eğitimden faydalanacakların, seçilen taşıma merkezi kurumlara günübirlik taşınarak eğitim-öğretime devamlarını sağlamak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

: Çağdaş bir dünya için iyi, ahlaklı gençler ve iyi kalifiyeli elemanları devletimize yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Ahlaki, bilgili ve yaşadığı ortama yön verebilecek gençleri çağın gerektirdiği donanımla yetiştirmek

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1) Bütün öğrencilerimizin bir istek-dilek durumunda idareciler dahil her öğretmenle kolaylıkla görüşebilmektedir,

- 2) İdare ve öğretmenlerimiz kapsayıcı, benimseyici bir duyarlılıkla öğrencilerimize-velilerimize ve diğerlerine karşı aynı hassasiyette davranmaktadır.
 - 3) Fırsat eşitliği gözetilir ve uyguluyoruz,
 - 4) Her derse ve öğretmene önem veriyoruz,
 - 5) Hoşgörülüyüz, İlgiliyiz, Fedakarız,
 - 6) İşimizi severek yaparız,
 - 7) Sevgi ve saygıyı esas alırız,
 - 8) Paydaşlarımızın katılımını ve mutluluğunu sağlarız,
 - 9) Dürüstlük ve güvenilirlik çerçevesinde hizmet sunarız,
 - 10) Kişilik haklarına önem veririz,
 - 11) Topluma ve çevreye duyarlıyız,
 - 12) İdealist öğrenci yetiştiririz,
 - 13) Adaletliyiz,
 - 14) Kaliteli eğitim vermek için uğraşayız,
- Yukarıda yazdıklarımızı uygulayabilmek için elimizden geleni İdareci-Öğretmen-Okul Aile Birliği ve Çevre ile iç içe çalışmaktayız.

IV : AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek ve okul-veli işbirliğini geliştirmek. Veliyle elele öğrenci devamsızlığını ve disiplin olaylarını azaltmak

Stratejik Hedef 1.1

Okulumuzda 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında %30 olan Veli Toplantılarına katılım oranını 2024 yılında %60 'e çıkarmak

Performans

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	

PG.1.1.a	Veli toplantılarına katılım oranını (%)	30	40	45	50	55	60
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların (%)	10	15	20	25	30	35
PG.1.1.d	Öğrenci devamsızlığını azaltmak (gün)	20	18	16	14	12	10
PG.1.1.e	Öğrenci devamsızlığını azaltmak (%)	4	3	3	2	2	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli toplantılarını çekici hale getirmek için çalışmaların yapılması (Veli moral geceleri, Pilav günü gibi faaliyetler düzenleyerek velilerin okula ilgisini artırmak).	Güzellik Ve Saç bakım Hizmetleri Alanı	01 Nisan-31 Aralık
1.1.2	Okulumuz tarafından düzenlenecek etkinliklerde velilerin davet edilmesi.	Güzellik Ve Saç bakım Hizmetleri Alanı	01 Nisan-31 Aralık
1.1.3	Genel veli toplantıları dışında sınıf veli toplantıları düzenlenmesi ve her sınıfta velilerin kendileri tarafından seçilecek sınıf veli başkanlarının belirlenmesi.	Rehberlik Servisi	01 Nisan-31 Aralık
1.1.4	Velilerle iletişimin sağlanması , velilerle devamsızlıkların günlük paylaşımı (Ev Ziyaretleri,Telefon ve SMS yoluyla).	Müdür Yardımcıları, sınıf rehber öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık

Stratejik Hedef 1.2 Eğitime duyarlı, bilinçli ve okul memnuniyeti yüksek veli profilini yakalamak. Okulumuzda 2023 yılında 3.80olan veli memnuniyet oranını 2028 yılına kadar 4.50'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Veli Memnuniyet oranını (%)	3.80	3.90	4.00	4.10	4.20	4.30

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Seminer düzenlenmesi (Okul tanıtımı, Okul kuralları, sınıf geçme, ödül ve disiplin yönetmeliği, E-Okul, Ergenlik, İddet, Zararlı alışkanlıklar, Aile eğitimi, Davranış psikolojisi ve evde çalışma ortamı vb. konularda).	Güzellik Ve Saç bakım Hizmetleri Alanı	01 Nisan-31 Aralık
1.2.2	Okulda alınan birtakım kararlara velinin katılımını sağlamak maksadıyla veli görüşlerinin alınıp değerlendirilmesi.	Güzellik Ve Saç bakım Hizmetleri Alanı	01 Nisan-31 Aralık
1.2.3	Dilek ve şikâyet kutuları oluşturulup gelen şikâyet ve dilekler doğrultusunda çalışmaların yapılması.	Güzellik Ve Saç bakım Hizmetleri Alanı	01 Nisan-31 Aralık

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Mesleki ve Teknik Eğitim veren okullar alanında okulumuzu tercih edilen bir okul durumuna getirmek.

Stratejik Hedef 2.1 Okulumuzu ilçemizde Mesleki ve Teknik Eğitim veren okullar arasında öğrencilerin ilk 2 tercih arasına aldığı bir okul düzeyine çıkarmak.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	İlçemizdeki İlköğretim Okulları ve 9. Sınıf öğrencilerine periyodik olarak okulumuzun tanıtımının yapılması.	Moda Tasarım Teknolojileri Alanı Koordinesinde Tüm Alanlar	01 Nisan-31 Aralık

2.1.2	Okul tanıtım cd'si, poster ve broşürü ile veli bilgilendirme kitapçığının hazırlanması.	Moda Tasarım Teknolojileri Alanı Koordinesinde Okul Rehber Öğretmenler El Sanatları Öğretmenleri ve BT Formatör Öğretmen	01 Nisan-31 Aralık
2.1.3	Kariyer günleri düzenlenmesi (sektör temsilcilerinin okula davet edilmesi, söyleşilerin yapılması.)	Moda Tasarım Teknolojileri Alanı Koordinesinde Tüm Alanlar	01 Nisan-31 Aralık
2.1.4	Öğrencilerimiz tarafından yapılan ürünlerin sergilenmesi.	Moda Tasarım Teknolojileri Alanı Koordinesinde Tüm Alanlar	01 Nisan-31 Aralık
2.1.5	Okul Web sitesi sürekli güncel tutularak, Okulumuzun ve Mesleki Eğitimin tanıtılması.	Bilişim Teknolojileri Öğretmenleri (BT formatörü)	01 Nisan-31 Aralık
2.1.6	Okulumuzdan Mezun olup üniversiteyi kazanan veya iş hayatında başarılı olan eski öğrencilerimizin isimlerinin internet sitemizde yayınlanması.	Bilişim Teknolojileri Öğretmenleri (BT formatörü)	01 Nisan-31 Aralık

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Öğrenci Memnuniyet oranını	3.15	3.25	3.35	3.50	3.75	4.00

Stratejik Hedef 3.1

Öğrencilerin birbirleriyle olumlu iletişimini geliştirecek sportif faaliyetler düzenlemek

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası masa tenisi turnuvası düzenlenmesi ve ulusal yarışmalara katılacak Masa Tenisi ekibinin oluşturulması.	Beden Eğitimi Dersi Öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık
3.1.2	Her eğitim-öğretim yılında bölüm öğrencileri ve sınıflar arası badminton turnuvası düzenlenmesi ve okul futbol takımının oluşturulması.	Beden Eğitimi Dersi Öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık
1.1.3	Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası Voleybol turnuvası düzenlenmesi ve okul Voleybol takımının kurulması.	Beden Eğitimi Dersi Öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık

Stratejik Hedef 3.2

Sosyal alanda başarılı bir birey olabilmeleri için öğrencilerimizin %50 'sinin sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını sağlamak.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Plan sonuna kadar her eğitim-öğretim yılında tiyatro veya şiir dinletisi düzenlenmesi, dönem sonu ve yılsonunda etkinliklerin gösterime sunulması.	Türk Dili Ve Edebiyatı Zümresi	01 Nisan-31 Aralık
3.2.2	Muhtelif zamanlarda düzenlenen resim, şiir, kompozisyon ve öykü yarışmalarına katılımın sağlanması ve başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi.	Türk Dili Ve Edebiyatı Zümresi	01 Nisan-31 Aralık
3.2.3	Yılda bir sayı okul dergisi çıkarılması ve çalışmalarda öğrencilerin aktif rol almalarının sağlanması.	Türk Dili Ve Edebiyatı Zümresi	01 Nisan-31 Aralık

Stratejik Amaç 4:

Yüksek öğretim programlarına yerleşen öğrenci oranımızı yükseltmek.

Okulumuzun Üniversite yerleştirme oranını %12 'den stratejik plan dönemi sonuna kadar %22'ye yükseltmek

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.a	Öğrencilerimizin üniversite yerleştirme oranı(%)	12	14	16	18	20	22

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Okulumuz öğrencilerine üniversite giriş sistemi ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirme çalışmalarının yapılması. „Sınav kaygısıyla ile baş etme“ seminerleri düzenlenmesi.	Okul rehber öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık
4.1.2	Tercih kılavuzluğu yapılması	Okul rehber öğretmenleri	Tercih dönemleri
4.1.3	Destekleme ve yetiştirme kurslarına (DYK) katılım noktasında öğrencilerin teşvik edilmesi, kurs başvuru dönemlerinde velilerin bilgilendirilmesi ve daha çok öğrencinin kursa katılımının sağlanması, öğrencinin kursa devamının sağlanması için de kurs öğretmenlerinin kursa gelmeyen öğrencilerle ilgili veliyi düzenli olarak bilgilendirilmesi	Müdür yardımcıları ve kültür dersleri öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 5:

Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini sürekli geliştiren personele sahip, dinamik ve ahenkli bir kurum haline gelmek.

Stratejik Hedef 5.1.

Personelin birbirleri ile iletişiminin geliştirilmesini sağlamak, aidiyet duygusunu güçlendirmek ve kurum kültürü oluşturmak; okul çalışanlarının moral ve motivasyonlarını yükselterek bireysel performanslarının ve kurum performansının artmasını sağlamak amacıyla Stratejik Plan dönemi sonuna kadar her yıl sportif ve sosyal kültürel faaliyetler düzenlemek. Öğretmen memnuniyetini arttırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Öğretmen Memnuniyet oranını	3,60	3.70	3.80	3.90	4.00	4.310

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Her eğitim-öğretim yılında öğretmenler arası masa tenisi turnuvası	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı	01 Nisan-31 Aralık

5.1.2	Her eğitim-öğretim yılında Bölüm öğretmenleri arasında voleybol turnuvası düzenlenmesi.	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı	01 Nisan-31 Aralık
5.1.3	Her eğitim-öğretim yılında Öğretmenler arası satranç turnuvası düzenlenmesi.	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı	01 Nisan-31 Aralık
5.1.4	Öğretmenler kurulunda yapılacak olan görüşmeler ile kurum içerisinde herkes tarafından başarılı görülen çalışan personelin ödüllendirilmesi.	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı	01 Nisan-31 Aralık
5.1.5	Her eğitim-öğretim yılında kahvaltı etkinliği düzenlenmesi	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı	01 Nisan-31 Aralık
5.1.6	Her eğitim-öğretim yılında piknik ve doğa yürüyüşü etkinliği düzenlenmesi	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı	01 Nisan-31 Aralık
5.1.7	Özel günlerde personelin birbirine destek olması (Emeklilik, doğum, düğün, hastane ziyareti, taziye, doğum günü vb durumlarda koordineli hareket edilmesi	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı	01 Nisan-31 Aralık
5.1.8	Personelin katılacağı doğal ve tarihi yerlere geziler düzenlenmesi	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı	01 Nisan-31 Aralık

Stratejik Amaç 6:

Çağa uygun kütüphaneye sahip bir okul ve sürekli okuyan ve araştıran. Bir öğrenci profili oluşturmak

Stratejik Hedef 6.1. 900 olan kütüphanemizdeki kitap sayısının 1150 kitaba çıkartmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.1.a	Kütüphanemizdeki kitap sayısını arttırmak(adet)	900	950	1000	1050	1100	1150

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Kütüphanede eski olduğu için dili ağırlaşmış ve onarılamayacak ölçüde yıpranmış kitapların belirlenmesi ve demirbaştan düşülmesi.	Kütüphanecilik kulübü	01 Nisan-31 Aralık
6.1.2	“Kütüphaneye bir kitap al yıl boyunca yeni kitapları oku” kampanyası düzenlenmesi.	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık

6.1.3	Okul Aile Birliğince kitap alımı yapılması.	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık
-------	---	--	--------------------

Stratejik Hedef 6.1.

%15 olan kütüphaneden yararlanan öğrenci oranını plan sonuna kadar %40'a çıkarmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.2.a	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	15	20	25	30	35	40

Faaliyet 4.2.4. Faaliyet 4.2.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.2.1.	Ödüllü kitap okuma yarışmalarının düzenlenmesi.	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık

6.2.2	Günlük okuma saati düzenlenmesi için öğretmenler kurulunda görüşülmesi. Kitap okumaya teşvik edecek yazı ve resimlerin afişe edilmesi ve aylık en çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi ve afişe edilmesi için pano oluşturulması.	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık
6.2.3	Kütüphanenin fiziki kapasitesinin geliştirilmesi (Bilgisayar ve internet bağlantısı, masa ve sandalye alımı).	Tarih zümresi koordinesinde Felsefe, fizik, görsel sanatlar öğretmenleri	01 Nisan-31 Aralık

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	300.000	350.000	400.000	450.000	500.000	2.000.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000
TOPLAM	320.000	376.000	432.000	488.000	544.000	2.050.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.